**关于同意**

**申办出入境证件的函**

出入境管理部门:

 同志（身份证号码： ）

系 （填写单位全称）

的 （填写职务）。按照干部管理权限，我单位同意该人申办:□普通护照□往来港澳通行证及签注□往来台湾通行证及签注。

组织、人事部门联系人姓名：

联系电话：

负责人签名:

公 章

年 月 日

备注：1.登记备案国家工作人员申请出入境证件须提交此函。

2.登记备案单位须在同意办理的出入境证件类型前打钩

并划掉不同意办理的证件类型。

3.本函自开具之日起3个月内有效。